



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
**КОНСТИТУЦИОНЕН СЪД**

---

**ПРОТОКОЛ**

**за окончателния резултат от проведеното интервю за длъжността „Административен секретар“ в дирекция „Обща администрация“, отдел „Управление на човешките ресурси и административно обслужване“ към Конституционен съд на Република България**

Днес, 24.01.2024 г. Комисия, назначена със Заповед № 04 от 18.01.2024 г. на Председателя на Конституционния съд, проведе събеседване с допуснатите и явили се кандидати за длъжността „Административен секретар“ в дирекция „Обща администрация“, отдел „Управление на човешките ресурси и административно обслужване“ към Конституционния съд на Република България, съгласно чл.11, ал.3 от Правилника за вътрешния трудов ред в Конституционния съд на Република България.

Събеседването се проведе съгласно Правилника за вътрешния трудов ред в Конституционния съд и изискванията в длъжностната характеристика за длъжността „административен секретар“.

Съобразно критериите, посочени в Правилника за вътрешния трудов ред, длъжностната характеристика и представянето на кандидатите при събеседването, комисията класира явилите се съгласно оценяването им по петобалната система:

1. Даниела Пламенова Иванова – 4.90
2. Борислава Борисова Балтаджиева – 4.80
3. Мина Стойчева Стоева – 4.76

4. Наталия Атанасова Такева – 4.60
5. Милка Борисова Георгиева – 3.80
6. Зорница Цветанова Асенова – 2.70
7. Емануела Емил Пенкова – 2.30
8. Василики Любомирова Спасова – 2
9. Емилия Веселинова Ангелова – 1

Комисията предлага на вакантната длъжност „административен секретар“ да бъде назначена:

Даниела Пламенова Иванова.

**Председател на комисията:**

Съдия Янаки Стоилов

**Членове:**

1. Съдия Надежда С. Желепова-Рангелова
2. Валентин Карамфилов Георгиев
3. Ценка Минкова Витанова
4. Весела Аргирова Аргирова